ISSN 0239-8265

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA NOWOSĄDECKIEGO

Nowy Sącz, dnia 19 lutego 1997 r. **Nr 8/97**

Treść:

31

ZARZĄDZENIE NR 100 WOJEWODY NOWOSĄDECKIEGO
z dnia 9 grudnia 1996 r.
w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej z siedzibą w Nowym Sączu

Na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z 1994 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Wojewódzką Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną zwaną dalej „Komisją” — z siedzibą w Nowym Sączu — jako organ doradczy Wojewody Nowosądeckiego w sprawach dotyczących zagospodarowania przestrzennego województwa oraz kształtowania architektury obiektów o funkcji regionalnej.

§ 2

Organizację i zasady działania Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. W skład Komisji wchodzą:
   Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz członkowie.
2. Listę członków Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Przewodniczącym Komisji odpowiadającym za całokształt jej pracy jest Architekt Wojewódzki — Dyrektor Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury.
4. Zastępcę Przewodniczącego Komisji powołuje jej Przewodniczący spośród członków Komisji.
5. Sekretarzem Komisji jest pracownik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury — posiadający znajomość problematyki z zakresu gospodarki przestrzennej oraz uprawnienia z zakresu projektowania architektonicznego — który zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Komisji.
6. Członków Komisji powołuje Wojewoda spośród kandydatów posiadających odpowiednie uprawnienia zawodowe, zgłoszonych przez Architekta Wojewódzkiego, Stowarzyszenie Architektów Polskich, Towarzystwo Urbanistów Polskich, Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa i ewentualnie inne organizacje, stosownie do problematyki opiniowanych opracowań.

§ 4

Pomieszczenie i wyposażenie dla potrzeb Komisji zabezpiecza Urząd Wojewódzki.

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Wojewody.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury Urzędu Wojewódzkiego w Nowym Sączu oraz Dyrektorowi Wydziału Finansowego.

§ 7

Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Wojewoda: Marek Oleksiński

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 100 Wojewody Nowosądeckiego z dnia 9.12.1996 r.

LISTA CZŁONKÓW WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ W NOWYM SĄCZU

Przewodniczący Komisji — mgr inż. arch. Leszek Sus Architekt Wojewódzki (Dyrektor Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury).

Zastępca Przewodniczącego — mgr inż. arch. Barbara Oleksińska-Filek

Sekretarz Komisji — mgr inż. arch. Barbara Rawska

Członkowie Komisji:

1. mgr inż. Oktawian Duda
2. mgr inż. Helena Górszczyk
3. mgr inż. arch. Andrzej Król
4. mgr inż. arch. Maria Modzelewska
5. mgr inż. arch. Jan Okowiński
6. mgr inż. arch. Zenon Remi
7. mgr inż. arch. Wojciech Szczygieł
8. mgr Joanna Śliwińska
9. Przedstawiciel Stowarzyszenia Architektów Polskich
10. Przedstawiciel Towarzystwa Urbanistów Polskich
11. Przedstawiciel Związku Inżynierów i Techników Budownictwa.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 100 Wojewody Nowosądeckiego z dnia 9 grudnia 1996 r.

REGULAMIN WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ W NOWYM SĄCZU

§ 1

Wojewódzka Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej „Komisją" działa na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415) oraz Zarządzenia Nr 100 Wojewody Nowosądeckiego z dnia 9.XII.1996 r. jako organ doradczy Wojewody Nowosądeckiego.

§ 2

Komisja opiniuje tematy zgłaszane przez Wojewodę lub (z jego upoważnienia) przez Architekta Wojewódzkiego, również na wniosek organów samorządu terytorialnego i ich związków.

§ 3

Do zadań Komisji należy opiniowanie opracowań z zakresu:

— studium zagospodarowania przestrzennego województwa, określających uwarunkowania, cele i kierunki polityki przestrzennej,

— analiz, studiów koncepcji i projektów ważnych dla zagospodarowania przestrzennego regionu, w których występuje problematyka dotycząca realizacji zadań rządowych i wojewódzkich, w tym studiów rozwoju i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin oraz planów miejscowych związanych z problematyką ponadlokalną i regionalną,

— projektów urbanistyczno-architektonicznych obiektów i założeń o funkcji regionalnej.

§ 4

Organizacja i koordynacja działania Komisji podlega Architektowi Wojewódzkiemu (Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Architektury) jako jej Przewodniczącemu.

Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji powołuje Przewodniczący Komisji spośród jej członków.

§ 5

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, po ustaleniu składu Komisji odpowiedniego do zakresu tematycznego opiniowanego tematu.
2. Przewodniczący ustala porządek dzienny, autorów koreferatów lub opinii oraz zakres i termin ich opracowania. Może także ustalić potrzebę dokonania wizji w terenie.
3. Przewodniczący może zaprosić innych ekspertów, przedstawicieli zainteresowanych instytucji oraz stowarzyszeń społeczno-zawodowych.

§ 6

W posiedzeniu Komisji powinno uczestniczyć oprócz Przewodniczącego co najmniej 4 członków Komisji, Sekretarz oraz autorzy opracowania i koreferenci opiniowanych opracowań.

§ 7

1. Obradom Komisji przewodniczy Przewodniczący lub jego Zastępca.
2. Obsługę posiedzeń Komisji zapewnia sekretarz Komisji. Pełni on także rolę protokolanta.
3. Opiniowane opracowania oraz wnioski koreferentów są udostępniane przez sekretarza Komisji na 3 dni przed jej posiedzeniem.
4. Zawiadomienie członków Komisji oraz zaproszonych osób o posiedzeniu Komisji należy wysłać co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia określając miejsce, termin, temat posiedzenia oraz możliwość zapoznania się z materiałami.
5. Opracowany na piśmie koreferat, opinia lub ekspertyza powinny być złożone Przewodniczącemu Komisji najpóźniej na 5 dni przed terminem posiedzenia.
6. Posiedzenia Komisji są protokołowane, podpisywane przez Przewodniczącego i protokolanta oraz doręczane członkom Komisji którzy brali udział w posiedzeniu.

§ 8

1. Komisja wyraża swą opinię zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu jej członków, przy obecności co najmniej 4 członków i Przewodniczącego. W przypadku równej ilości głosów — rozstrzyga głos Przewodniczącego.
2. Posiedzenie Komisji kończy się opracowaniem pisemnej opinii.

§ 9

1. Wynagrodzenie za wydanie opinii przez Komisję ustalone jest w umowie zawieranej każdorazowo przez działającego w imieniu Wojewody Dyrektora Urzędu Wojewódzkiego z członkami Komisji.
2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji ustala się w wysokości:

— Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego — 30%

— Członkowie i Sekretarz 25% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za kwartał poprzedzający termin posiedzenia Komisji za 1 temat objęty opinią Komisji.

3. Ustala się wynagrodzenie za opracowanie Koreferatu n.t. będący przedmiotem oceny na posiedzenie Komisji oraz za udział eksperta w posiedzeniu Komisji wg stawki godzinowej — jako 2% przeciętnego wynagrodzenia za kwartał poprzedzający posiedzenie Komisji.

4. Wypłaty dla członków Komisji jej Przewodniczącego i autorów Koreferatów pokrywane są ze środków budżetowych Urzędu Wojewódzkiego.

§ 10

Przewodniczący Komisji nie rzadziej niż raz w roku informuje Wojewodę o działalności Komisji i podjętych opiniach.

Wojewoda: Marek Oleksiński

32

UCHWAŁA NR 148/XXIII/96 RADY GMINY CZORSZTYN Z/S W MANIOWACH
z dnia 21 listopada 1996 r.
w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Czorsztyn

Na podstawie art. art. 3 ust. 1, 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (t.j. z 1996 r. Dz. U. Nr 13, poz. 74 zm. Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496) na wniosek Zarządu Gminy Czorsztyn, Rada Gminy Czorsztyn uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr 117/XVII/96 Rady Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach z dnia 26 kwietnia 1996 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Gminy Czorsztyn (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 23/96, poz. 62) wprowadza się następującą zmianę:

— w § 34 po wyrazach „umowę o pracę" dodaje się wyraz „mianowania".

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy Czorsztyn.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Czorsztyn i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Tadeusz Firek

33

UCHWAŁA NR XXIV/44/96 RADY GMINY RYTRO
z dnia 28 grudnia 1996 r.
w sprawie zmian w Statucie Gminy Rytro

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 zm. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 oraz Nr 132, poz. 622) — Rada Gminy Rytro uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Rytro uchwalonym uchwałą Nr XVIII/19/96 Rady Gminy Rytro z dnia 12 lipca 1996 r. (Dz. Urzędowy Województwa Nowosądeckiego z 1996 r. Nr 33, poz. 83) wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 ust. 1 Statutu otrzymuje brzmienie: „§ 2 ust. 1 Herbem Gminy jest wizerunek ruin zamku ryterskiego (w kolorze szarym), opartych na rogach jelenia (w kolorze szarym), poniżej w zielonym kwadracie litera „R" (w kolorze szarym) symbolizująca nazwę gminy, pod literą niebieska wstęga Popradu. Całość na tle żółto-zielonym.

Wzór herbu określa załącznik Nr 4 do Statutu Gminy Rytro.

Zasady i warunki używania Herbu Gminy określa Rada Gminy."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Rytro.

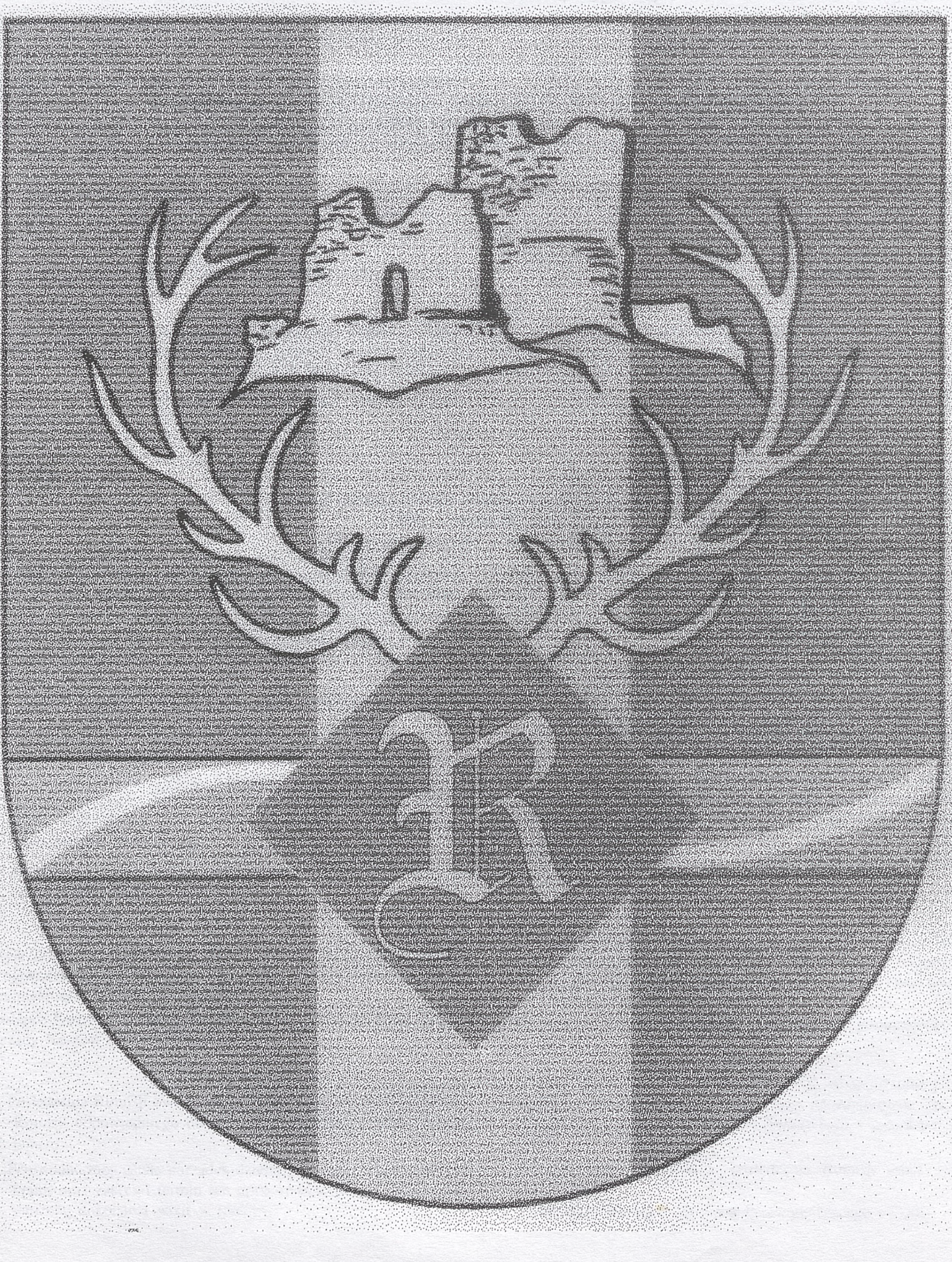
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady: mgr Barbara Pawlik

Załącznik Nr 4
do Statutu Gminy Rytro

HERB GMINY RYTRO



34

POSTANOWIENIE Nr 1/97 WOJEWÓDZKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO W NOWYM SĄCZU
z dnia 11 lutego 1997 r.
o przeprowadzeniu referendum gminnego w sprawie odwołania Rady Gminy w Kamienicy

Na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 i 21 ustawy z dnia 11 października 1991 r. o referendum gminnym (tj. z 1996 r. Dz. U. Nr 84, poz. 386) po rozpoznaniu wniosku dotyczącego przeprowadzenia referendum gminnego w sprawie odwołania Rady Gminy w Kamienicy złożonego przez Pełnomocnika Inicjatora Referendum w dniu 1 lutego 1997 roku:

1. Postanawia przeprowadzić referendum gminne w sprawie odwołania Rady Gminy w Kamienicy, uznając wniosek za spełniający wymogi wynikające z ustaw o samorządzie terytorialnym i o referendum gminnym.
2. Datę referendum wyznacza się na niedzielę dnia 16 marca 1997 roku.
3. Określa pytanie, które będzie stanowić treść referendum „Czy Pan(i) jest za odwołaniem Rady Gminy w Kamienicy".
4. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem referendum określa kalendarz czynności, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego postanowienia.
5. Ustala wzór karty do głosowania formatu A-5 koloru białego, jak w załączniku nr 2 do niniejszego postanowienia.
6. Postanowienie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wojewódzki Komisarz Wyborczy: Ewa Rudnicka-Danielska

Załącznik nr 1 do postanowienia Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Nowym Sączu z dnia 11 lutego 1997 r.

KALENDARZ CZYNNOŚCI

Dzień przed dniem referendum, w którym upływa termin wykonania czynności	Treść czynności
14 lutego 1997 r.	— Opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego oraz podanie do wiadomości mieszkańców gminy Kamienica przez rozplakatowanie postanowienia o przeprowadzeniu referendum gminnego w sprawie odwołania Rady Gminy w Kamienicy,
19 lutego 1997 r.	— powołanie przez Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Nowym Sączu Gminnej Komisji Do Spraw Referendum w Kamienicy,
24 lutego 1997 r.	— podanie do wiadomości mieszkańców przez rozplakatowanie obwieszczeń Gminnej Komisji Do Spraw Referendum o granicach i numerach obwodów głosowania oraz siedzibach obwodowych komisji do spraw referendum,
01 marca 1997 r.	— powołanie przez Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego obwodowych komisji do spraw referendum,
02 marca 1997 r.	— wyłożenie spisów osób uprawnionych do udziału w referendum do publicznego wglądu,
09 marca 1997 r.	— składanie wniosków przez osoby nigdzie nie zameldowane o wpisanie do spisu osób uprawnionych do udziału w referendum, właściwego dla miejsca ich aktualnego pobytu,
16 marca 1997 r.	— głosowanie w referendum.

Załącznik Nr 2 do postanowienia Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Nowym Sączu z dnia 11 lutego 1997 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA

w referendum gminnym w sprawie odwołania Rady Gminy w Kamienicy zarządzonym przez Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Nowym Sączu na dzień 16 marca 1997 roku

Czy Pan(i) jest za odwołaniem Rady Gminy w Kamienicy

☐ **TAK** ☐ **NIE**

INFORMACJA:

Głosować można stawiając znak „X" w kratce obok odpowiedzi „TAK" lub „NIE". Postawienie znaków „X" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „X" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

(pieczęć Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego)

(miejsce na pieczęć komisji obwodowej)

Wydawca: Wojewoda Nowosądecki — Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Organizacji i Nadzoru, N. Sącz, ul. Jagiellońska 52 — Redaktor naczelny: Seweryn Głębowski
Tłoczono z polecenia Wojewody Nowosądeckiego z dnia 19 lutego 1997 r. w Drukarni NOWODRUK, Nowy Sącz, ul. Długosza 73, tel./fax (0-18) 42-05-91
Organizacja druku i kolportażu — Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w N. Sączu, ul. Jagiellońska 52 — tel. 43-74-23 Nakład 230 Cena: 0,72